



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

ID: 0701-027

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Director(a) de la Unidad de Igualdad de Género
Dependencia/Entidad: Secretaría de Desarrollo Social
Área de adscripción: Secretaría
Reporta a: Secretario(a) de Desarrollo Social
Puestos que le reportan: Jefe(a) de Departamento de Organización

OBJETIVO

Crear una cultura institucional de igualdad mediante la promoción de la transversalidad de la perspectiva de género y de las gestiones coordinadas en apego a la Secretaría de Desarrollo Social.

RESPONSABILIDADES

1. Coordinar la estrategia institucional para capacitar, certificar y/o profesionalizar al personal en materia de igualdad de género.
2. Promover la correcta aplicación de la normatividad en materia de comunicación institucional con perspectiva de género para que mensajes, documentos y campañas se transmitan en lenguaje incluyente y libre de estereotipos de género.
3. Coordinarse con las unidades administrativas de la secretaría para coadyuvar en el cumplimiento del derecho a la igualdad y a una vida libre de violencia.
4. Fungir como enlace con otras instituciones para atender temas relacionados con la igualdad y el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia que se enmarquen dentro de las atribuciones de la Secretaría.
5. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

RELACIONES

Internas: a) Unidades Administrativas de la Secretaría de Desarrollo Social
b) Enlaces de Igualdad
c) Instituto Sonorense de las Mujeres

Externas: Ninguna

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Número de programas operativos anuales que se realicen con perspectiva de género y enfoque de igualdad en el periodo 2021-2027.

2. Número de programas específicos que se realicen con perspectiva de género y enfoque de igualdad.
3. Cantidad de áreas de oportunidad detectadas y se incluyan en el plan de acción anual.
4. Número de servidoras/es públicos certificados en igualdad de género.
5. Cantidad de beneficiarias/os de los programas institucionales ejecutados con perspectiva de género y enfoque de igualdad.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: 22 años - Indistinta

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos
Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Licenciatura en Psicología, Licenciatura en Sociología, Licenciatura en Comunicación, Licenciatura en Trabajo Social, Licenciatura en Filosofía, Licenciatura en Derecho
Área: Humanidades, Ciencias Sociales

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 2 años o más en áreas relacionadas con el desarrollo de procesos de transversalidad y perspectiva de género.

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Negocia/Convence

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Integración de todas las funciones de una Unidad principal

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

En primer lugar: Ejecutar

En segundo lugar: Administrar / Coordinar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Impacta objetivos importantes, aunque no a nivel global de la acción del gobierno

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

1 a 5

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Variantes amplias. Debe generar propuestas creativas / innovadoras

Marco de actuación y supervisión recibida

Objetivos / resultados operacionales. El titular define los planes y programas para ejecutarlos y los maneja dentro de políticas, estrategias, tácticas y presupuestos aprobados. La supervisión recibida es de tipo gerencial, y es evaluado en sus avances en períodos de pocos meses, aunque emita informes intermedios.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Información aprobada por:

Nombre:

Nombre:

Cargo: Director(a) de la Unidad de
Igualdad de Género

Cargo: Secretario(a) de Desarrollo Social