



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
DESCRIPCIÓN DE PUESTO

22-DCH-P02-F01/REV.00

ID: 0704-018

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Director(a) de Estrategias de Participación Social
Dependencia/Entidad: Secretaría de Desarrollo Social
Área de adscripción: Dirección General de Participación Social
Reporta a: Director(a) General de Participación Social
Puestos que le reportan: Coordinador de Organización Social

OBJETIVO

Constituir y dar seguimiento a los comités ciudadanos mediante programas implementados en la ciudadanía para acrecentar la participación en las jornadas para el bienestar y la justicia social.

RESPONSABILIDADES

1. Integrar y fortalecer los comités de Participación Social Juntas por la Igualdad.
2. Proponer y someter a consideración del Titular de la Dirección, estrategias y procesos orientados a incrementar la participación social.
3. Organizar reuniones con los Comités Ciudadanos y gestionar las solicitudes presentadas en estas, así como dar seguimiento a las mismas.
4. Coordinar al personal asignado a la dirección, con el propósito de unir esfuerzos para alcanzar los objetivos planeados y cumplir con las metas establecidas en el Programa Operativo Anual (POA).
5. Programar reuniones periódicas con el personal asignado a esta dirección, para dar seguimiento a las atribuciones inherentes al área.
6. Organizar y Coordinar las Jornadas para el Bienestar y la Justicia Social.
7. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia y demás asignadas por la Dirección General de Participación Social y de la Secretaría.
8. Crear y resguardar un directorio de las personas que integran un Comité Juntas por la Igualdad.
9. Resguardar el padrón de la Jornadas para el Bienestar y la Justicia Social, físico y digital.
10. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

RELACIONES

- Internas:**
- a) Dirección de Caminantes por la Transformación.
 - b) Dirección de Operativa y Dirección de Giras y Eventos.
 - c) Dirección General de Bienestar Social.
- Externas:**
- a) Ayuntamientos: para la formación de comités y llevar a cabo acciones de participación ciudadana.
 - b) Comités de Contraloría Social: formación y seguimiento de los mismos.
 - c) Instancias de Gobierno Federal, Estatal y Municipal: para coordinar esfuerzos en acciones de Participación Ciudadana.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Verificar el cumplimiento de las metas programadas.
2. Analizar las recomendaciones de la ciudadanía.
3. Programa de reuniones de seguimiento y cumplimiento de peticiones.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 25 a 65 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Administración Pública/ Derecho/Trabajo Social/ Ciencias Sociales.

Área: Administrativa/Sociales

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 2 año en Administración Pública/Capacitación

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

Leer

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Uso amplio de los menús de funciones

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Líder/Negociación compleja

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Integración de uno o varios Departamentos de una Dirección /Área

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Administrar / Coordinar

En segundo lugar: Ejecutar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

Ninguna

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Variantes amplias. Debe generar propuestas creativas / innovadoras

Marco de actuación y supervisión recibida

Programas establecidos / procedimientos amplios. El titular toma las decisiones para que los resultados se logren, corrigiendo desviaciones y destrabando obstáculos. Aunque informa con frecuencia, sus resultados son evaluables en periodos de pocas semanas.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Nombre:

Cargo: Director(a) de Estrategias de Participación Social

Información aprobada por:

Nombre:

Cargo: Director(a) General de Participación Social

