



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

ID:

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional:	Coordinador(a) del Programa Cuidar a Quienes Cuidan
Dependencia/Entidad:	Secretaría de Desarrollo Social
Área de adscripción:	Dirección General de Bienestar Social
Reporta a:	Director(a) de Programas de Vinculación Social
Puestos que le reportan:	Enlace de Control Documental, Auxiliar de Área

OBJETIVO

Coordinar la planeación, evaluación y ejecución del Programa Cuidar a Quienes Cuidan a cargo de la Dirección General de Bienestar Social.

RESPONSABILIDADES

1. Registro y control de aplicación de estudios socioeconómicos, e identificación de población que se encuentra en condición de apoyo.
2. Capacitar al personal a su cargo sobre el desarrollo de los programas sociales activos.
3. Dar seguimiento a solicitudes de apoyo.
4. Mantener actualizado el padrón de beneficiarios del Programa Cuidar a Quienes Cuidan.
5. Participar y apoyar en la operación de los programas sociales que son parte de la Dirección General.
6. Definir acciones determinadas para la operación del Programa Cuidar a Quienes Cuidan.
7. Coordinar la administración, ejecución, operación, vigilancia, seguimiento y evaluación del Programa Cuidar a Quienes Cuidan.
8. Diseñar y evaluar la política de desarrollo del Programa Cuidar a Quienes Cuidan.
9. Planificar reuniones con el personal a su cargo para estrategia de operatividad del Programa Cuidar a Quienes Cuidan.
10. Coordinar la integración y actualización de la información relativa a los expedientes de los beneficiarios del Programa Cuidar a Quienes Cuidan implementados por la Dirección General.
11. Integración y resguardo de la información relativa a padrones de beneficiarios del Programa Cuidar a Quienes Cuidan a cargo de la Dirección General.
12. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

RELACIONES

Internas: a) Unidades Administrativas de la Secretaría de Desarrollo Social.

Externas: a) Ciudadanos, Instituciones Gubernamentales.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Cantidad de eventos realizados en la semana.
2. Captación de beneficiarios para el programa.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 25 a 60 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Licenciatura en Administración, Licenciatura en Comunicación, Licenciatura en Derecho, Licenciatura en Relaciones Públicas, Licenciatura en Sociología, carrera afín.

Área: Administrativa, Social

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 1 año en Administración Pública

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Comunica/Influye/Induce

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Coordinación eventual de grupos pequeños y/o de actividades muy relacionadas

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Servir

En segundo lugar: Asesorar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

1 a 5

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Variantes amplias. Debe generar propuestas creativas / innovadoras

Marco de actuación y supervisión recibida

Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos. Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en periodos cortos.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Información aprobada por:

Nombre:

Nombre:

Cargo: Coordinador(a) del Programa
Cuidar a Quienes Cuidan

Cargo: Director(a) de Programas de
Vinculación Social