



22-DCH-P02-F01/REV.00

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

ID: 0705-031

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional:	Director(a) de control del Gasto de Obra Pública
Dependencia/Entidad:	Secretaría de Desarrollo Social
Área de adscripción:	Dirección General de Administración y Planeación
Reporta a:	Director General de Administración y Planeación
Puestos que le reportan:	Coordinador(a) de Control Presupuestal, Analista de Programación de Proyectos de Inversión

OBJETIVO

Operar los sistemas de control, registro y generación de órdenes de pago de los recursos destinados a inversión para infraestructura y vivienda social, que permita lograr las metas de los programas sociales a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social.

RESPONSABILIDADES

1. Solicitud de autorización ante la Secretaría de Hacienda de los proyectos a ejecutar por parte de la Dirección General de Infraestructura Social, durante cada ejercicio fiscal.
2. Supervisar, revisar y validar documentación soporte y comprobantes fiscales para el pago de obra ejecutada de manera directa por la Secretaría.
3. Operar el Sistema de Control Presupuestal SAP mediante la generación de órdenes de pago por concepto de anticipos y obra ejecutada, a solicitud de la Dirección General de Infraestructura Social.
4. Actualizar de manera permanente el sistema de control financiero de los recursos autorizados y ejercidos por obra.
5. Integrar los informes trimestrales de recursos correspondientes a infraestructura básica y vivienda social correspondiente al Programa Operativo Anual (POA), Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) y Portal del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT).
6. Supervisar y dar atención a los requerimientos de sistemas de transparencia estatal y federal, con avances físicos generados por la Dirección General de Proyectos de Infraestructura Básica.
7. Dar mantenimiento a sistemas de control de recursos por programa a nivel proyecto, tomando en cuenta la asignación presupuestal, los recursos autorizados, devengados, ejercidos y pagados, para su conciliación con el Sistema SAP.
8. Generar informes de inversión por proyecto para el descargo de saldos de obras concluidas en proceso por liquidar según cifras plasmadas en Sistema Contable.
9. Brindar información requerida para auditorías de entes fiscalizadores y de la Contraloría General del Estado.
10. Atender solicitudes de acceso a la información pública.
11. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

RELACIONES

Internas: a) Dirección General de Infraestructura Básica. Para la solicitud y atención de información financiera requerida.

Externas: Ninguna

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Incorporar proyectos.
2. Actualizar cifras de recursos planeados.
3. Validar proyectos propuestos para su ejecución.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 25 a 60 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Administración Pública/Contaduría Pública/Economía/Ingeniería

Área: Administrativa/Sociales

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 2 año en Administración Pública//Contabilidad.

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

Desempeño básico

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Uso amplio de los menús de funciones

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Comunica/Influye/Induce

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Integración de uno o varios Departamentos de una Dirección /Área

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Registrar

En segundo lugar: Controlar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

1 a 5

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Variantes amplias. Hechos poco repetitivos que demandan proponer nuevas soluciones

Marco de actuación y supervisión recibida

Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos. Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en periodos cortos.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Información aprobada por:

Nombre:

Nombre:

Cargo: Director(a) de Control del Gasto de Obra Pública

Cargo: Director(a) General de Administración y Planeación