



## GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

### DATOS GENERALES

<b>Título actual del puesto funcional:</b>	Director de Seguimiento de Control Presupuestal
<b>Dependencia/Entidad:</b>	Secretaría de Desarrollo Social
<b>Área de adscripción:</b>	Dirección General de Programación y Control de Gasto de Inversión
<b>Reporta a:</b>	Director General de Programación y Control de Gasto de Inversión
<b>Puestos que le reportan:</b>	Analista

### OBJETIVO

Operar los sistemas de control, registro y generación de órdenes de pago de los recursos destinados a inversión para infraestructura y vivienda social, que permita lograr las metas de los programas sociales a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social.

### RESPONSABILIDADES

1. Operar el Sistema de Control Presupuestal SAP mediante la generación de órdenes de pago por concepto de anticipos y obra ejecutada, a solicitud de la Dirección General de Proyectos de Infraestructura Básica.
2. Registrar y dar mantenimiento al sistema de control financiero de los recursos autorizados y ejercidos por obra.
3. Integrar los informes trimestrales de recursos correspondientes infraestructura básica y vivienda social correspondiente al Programa Operativo Anual (POA), Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) y Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda (PASH) a través del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT).
4. Atender a los requerimientos de sistemas de Transparencia estatal y federal, con avances físicos generados por la Dirección General de Proyectos de Infraestructura Básica.
5. Dar mantenimiento a sistemas de control de recursos por programa a nivel proyecto, tomando en cuenta la asignación presupuestal, los recursos autorizados, devengados, ejercidos y pagados, para su conciliación con el Sistema SAP.
6. Generar informes de inversión por proyecto para el descargo de saldos de obras concluidas en proceso por liquidar según cifras plasmadas en Sistema Contable.
7. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de competencia

## RELACIONES

**Internas:** a) Dirección General de Infraestructura Básica

**Externas:** a) Ninguna.

## MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Incorporar proyectos.
2. Actualizar cifras de recursos planeados.
3. Validar proyectos propuestos para su ejecución.

## DATOS GENERALES DEL PERFIL

**Sexo:** Indistinto  
**Estado Civil:** Indistinto  
**Edad:** Entre 25 a 60 años.

### Grado de estudios

*Grado de estudios requerido y deseable.*

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

### ¿El puesto requiere alguna especialización académica?

**Carrera:** Administración Pública

**Área:** Administrativa

### ¿El puesto requiere experiencia laboral?

*La experiencia laboral requerida.*

- 1 año en Administración Pública

### ¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

*Grado de dominio del idioma inglés*

*No requerido*

### ¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

*Nivel de conocimientos de computación.*

*Ingresar / capturar datos. Manejo de operaciones básicas de impresión / guarda*

### ¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

*Habilidad de trato con personas.*

*Comunica/Influye/Induce*

**¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?**

*Nivel de responsabilidad gerencial*

*No necesaria*

**¿Cuál es el resultado esencial del puesto?**

*El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.*

*En primer lugar: Registrar*

*En segundo lugar: Servir*

**En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:**

*Orientación del puesto.*

*Apoya el logro de los mismos, aunque el efecto de sus acciones es lejano*

**Manejo de personal requerido**

*Número de personas a cargo del titular del puesto*

*Ninguna*

**Recursos financieros a su cargo**

*(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)*

*Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)*

**¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?**

*Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.*

*Ninguna*

**Tipo de Análisis Predominante**

*Algunas variantes y modalidades controladas; Se compara, se eligen soluciones*

**Marco de actuación y supervisión recibida**

*Rutinas sencillas e instrucciones generales. Se revisan sus resultados dentro de la jornada o en intervalos de pocas horas.*

## DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

**Nombre:**

**Cargo:** Director de seguimiento y control presupuestal

Información aprobada por:

**Nombre:**

**Cargo:** Director General de Programación y Control de Gasto de Inversión