



SEDESSON
Secretaría
de Desarrollo Social

PROGRAMA DE GESTIÓN ALIMENTARIA

ACTA DE SALIDA DE BODEGA DE APOYOS ALIMENTARIOS EN EL MARCO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA-EPIDEMIOLÓGICA COVID-19

En la ciudad de Hermosillo., Sonora, siendo las 7:15 horas, del día 01 de Junio de 2020, se reunieron en la bodega del Consejo Estatal de La Concertación para la Obra Pública (CECOP), ubicada en Bodegas MCV, Calle SN colonia El Tazajal en la ciudad de Hermosillo, Sonora; las personas cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final de la presente Acta con el propósito de atestiguar la salida de 500 (Quinientos.) apoyos alimentarios que habrán de ser distribuidos en las localidades de Comandante Yagor., municipio de Guaymas.

Conforme a lo dispuesto en las Reglas de Operación del Programa de Gestión Alimentaria, la comprobación de la distribución de apoyos se hará con Fotografías de Entrega.

No habiendo otro asunto sobre el particular, se firma la presente Acta siendo las 8:05 horas del día de su inicio, firmando los presentes para dar fe.

POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

Carlos Rafael Noriega Villaescusa Dir. Gral. De Administracion
Nombre Puesto

Cesar Jose de la Cruz Santa Cruz Jefe de Departamento.
Nombre Puesto

DATOS DE LA PERSONA QUE RECIBE LOS APOYOS ALIMENTARIOS PARA SU DISTRIBUCIÓN

Gustavo Alejandro
Rodríguez Silva
Nombre

Jefe de Departamento.
Puesto


Firma

OBSERVACIONES:

500 Apoyos Alimentarios para comunidades Yagés.

"Este programa es público y su ejecución no depende de partidos políticos, asociaciones religiosas u organizaciones de cualquier otra índole. Queda prohibido el uso de este programa para fines distintos al desarrollo social".

Acta Programa de Gestión Alimentaria /COVID-19. Fecha 01/02/2020. Hoja 2/2



SEDESSON
Secretaría
de Desarrollo Social

PROGRAMA DE GESTIÓN ALIMENTARIA

CARTA COMPROMISO DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA DISTRIBUCIÓN DE APOYOS ALIMENTARIOS

Por este medio hago constar que en atención a la solicitud de apoyo planteada al Gobierno del Estado de Sonora, a través de la Secretaría de Desarrollo Social, he recibido 500 (quinto) apoyos de apoyo alimentario que habrán de distribuirse entre 500 familias en condiciones de pobreza que han sido afectadas en la disminución de ingresos durante la pandemia del COVID-19.

Me comprometo a entregar en la Secretaría de Desarrollo Social en un **plazo que no exceda a los quince días hábiles** posteriores a la entrega de apoyos en bodega, la documentación comprobatoria de la distribución de apoyos siguiente:

1. Evidencia fotográfica de entrega de apoyos.

Lugar y fecha Hermosillo, Sonora a 9/ junio/2020.

ATENTAMENTE

Nombre completo Guillermo Alejandro Rodríguez Selva Firma [Firma]

Puesto Jefe de Departamento.

Teléf. Oficina _____ Teléf. Cel. 6221657313

email Compadre -g@hotmail.com.

Adjunto fotocopia de identificación oficial de la persona que firma la carta compromiso.



MÉXICO

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
RODRIGUEZ
SILVA
GUILLERMO ALEJANDRO
DOMICILIO
C RIO YAQUI 14
COL LOS RIOS 85440
GUAYMAS, SON.

FECHA DE NACIMIENTO
15/04/1984

SEXO H



CLAVE DE ELECTOR RDSLGL84041526H600

CURP ROSG840415HSRDLL05

AÑO DE REGISTRO 2002 02

ESTADO 26

MUNICIPIO 061

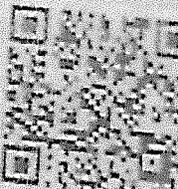
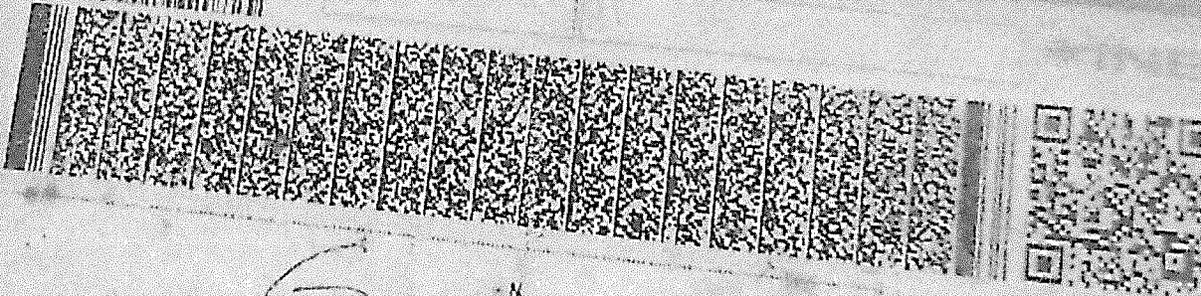
SECCION 1045

LOCALIDAD 0001

EMISION 2015

VIGENCIA 2025





Good

Silva

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

IDMEX1284255027<<1045003891506
8404154H2512314MEX<02<<00851<6
RODRIGUEZ<SILVA<<GUILLERMO<ALE